

VEDTÆGTER FOR FORENINGEN VERDENSARV STEVNS

§ 1 NAVN

Foreningens navn er Verdensarv Stevns.

§ 2 HJEMSTED

Foreningen har hjemsted i Stevns Kommune.

§ 3 FORMÅL MV.

Foreningens formål er at udgøre et forum for drøftelse og udvikling af tiltag og koordinering samt gennemførelse af opgaver vedrørende Stevns Klint som UNESCO Verdensarv, jf.

Forvaltningsplanen fra januar 2012, der udgør et bilag til den officielle ansøgning, med senere revisioner. Herunder og endvidere er foreningens formål at:

- arbejde for at beskytte og bevare Stevns Klint, herunder varetagelse af Stevns Klints enestående universelle betydning (således som begrebet er beskrevet af UNESCO)
- sikre kommunikation i forhold til UNESCO i forbindelse med bedømmelse af periodisk rapportering m.v.
- arbejde for at skabe retningslinjer for aktiviteter langs Stevns Klint
- søge finansiering af drift og udvikling af Stevns Klint, herunder til nye initiativer
- fremme forskning i geologi, natur og kulturhistorie relateret til Stevns Klint
- arbejde for formidling af Stevns Klints enestående universelle betydning (således som begrebet er beskrevet af UNESCO)
- arbejde for at medinddrage lokalbefolkningen i forhold til beskyttelse, naturpleje, formidling samt turisme og rekreativ udvikling i relation til Stevns Klint
- deltage i arbejdet for et eventuelt velkomstcenter relateret til Stevns Klint, eventuelt i tredjemands regi
- arbejde for målrettet markedsføring af Stevns Klint som besøgsattraktion
- arbejde for at UNESCO's retningslinjer bliver opfyldt

§ 4 SAMARBEJDE MED ANDRE MV.

Foreningen skal være en del af det officielle arbejde vedrørende Stevns Klint som verdensarvskandidat. Foreningen samarbejder indenfor sit formål med andre institutioner og de myndigheder, som varetager aktiviteter i relation til Stevns Klint.

Foreningen kan søge formålet opfyldt gennem samarbejde med andre, herunder ved at støtte aktiviteter omfattet af foreningens formål.

Særligt vedrørende kommunikation indgår Verdensarv Stevns i et snævert samarbejde med Stevns Kommune og Østsjællands Museum.

§ 5 BEGREBET ”STEVNS KLINT”

I disse vedtægter forstås ved ”Stevns Klint” det nominerede område i den officielle ansøgning af januar 2012 om optagelse af Stevns Klint på UNESCO's verdensarvsliste med eventuelle senere ændringer.

§ 6 MEDLEMMER

Foreningen er på en konstituerende generalforsamling den 3. september 2013 stiftet af Stevns Kommune (CVR 29208654), Østsjællands Museum (CVR 4615 1216), og Stevns Turistforening (CVR 1187 6641) ("Stifterne" og hver for sig "Stifter(en)"). Stifterne er medlemmer af foreningen.

Endvidere er optaget som medlem Stevns Erhvervsråd fra 2016 at regne.

Som yderligere medlemmer kan optages fysiske eller juridiske personer, som har ydet væsentlig økonomisk støtte til foreningen. Endvidere kan som medlemmer undtagelsesvist optages fysiske og juridiske personer, som har ydet væsentlig økonomisk støtte til fremme af foreningens formål.

Bestyrelsen kan træffe beslutning om optagelse af nye medlemmer.

Udmeldelse af foreningen kan ske ved skriftlig meddelelse til foreningens bestyrelse eller sekretariat.

Bestyrelsen kan – forudsat enighed blandt samtlige habile bestyrelsesmedlemmer – træffe beslutning om eksklusion af medlemmer, som udviser illoyal adfærd overfor foreningen eller på anden måde påfører foreningen væsentlig skade. En Stifters beslutning om ikke at fortsætte med at yde støtte til foreningen kan ikke danne grundlag for eksklusion.

Der kan ved generalforsamlingsbeslutning med den majoritet, som er fornøden til vedtægtsændring, i vedtægterne optages nærmere regler om medlemskontingent, herunder regler om eksklusion ved manglende betaling. Stifterne kan dog ikke pålægges at betale kontingent.

§ 7 FORENINGENS OPBYGNING

Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen, jf. § 8.

Foreningens overordnede og strategiske ledelse varetages af bestyrelsen, jf. § 10.

Foreningens daglige ledelse, herunder drift og administration, varetages af sekretariatet, jf. § 11.

Bestyrelsen kan endvidere nedsætte en eller flere referencegrupper bestående af juridiske eller fysiske personer med henblik på drøftelse af generelle emner eller konkrete projekter med relation til foreningens formål, jf. § 3.

§ 8 GENERALFORSAMLING

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, som vælges af forsamlingen.

Bestyrelsen indkalder med mindst 2 ugers varsel til ordinær generalforsamling til afholdelse i marts eller april måned. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende punkter:

- Bestyrelsens beretning
- Godkendelse af revideret regnskab for sidste regnskabsår
- Orientering om kontrakten med kommunen for indeværende år
- Drøftelse af handlingsplan for det kommende år, herunder kontrakten med kommunen
- Eventuelle forslag fra bestyrelsen og medlemmerne

Ud over de faste dagsordenspunkter på den ordinære generalforsamling kan der alene ske behandling af dagsordenspunkter, som har været anført i indkaldelsen.

Bestyrelsen og ethvert medlem kan stille forslag til behandling på foreningens generalforsamlinger.

Et medlem, som ønsker et bestemt emne behandlet på generalforsamlingen, skal ved skriftlig henvendelse til foreningen anmode herom. Fremkommer anmodningen efter udgangen af januar, kan pågældende emne kun behandles på den ordinære generalforsamling, såfremt bestyrelsen træffer beslutning herom.

Alle indbyggere i Stevns kommune har ret til at deltage i generalforsamlingen med taleret, ligesom medlemmer af Østsjælland Museumsforening, Stevns Turistforening og Stevns Erhvervsråd har samme ret, selv om de ikke er bosiddende i kommunen.

Med undtagelse af beslutninger om vedtægtsændringer og foreningens opløsning afgøres generalforsamlingens anliggender med almindeligt stemmeflertal. Alene medlemmer har stemmeret. Medlemmerne kan lade sig repræsentere og afgive stemmer ved fuldmagt, eventuelt til en repræsentant for et andet medlem.

Beslutninger om ændring af foreningens vedtægter og om foreningens opløsning kræver, at 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer stemmer for. Såfremt et forslag om vedtægtsændringer eller opløsning vedtages med 2/3 af de fremmødte på en generalforsamling, som imidlertid ikke udgør 2/3 af alle stemmeberettigede medlemmer, skal bestyrelsen uden unødigt ophold indkalde til en ny generalforsamling til behandling af forslaget. På en sådan efterfølgende generalforsamling skal forslaget anses for vedtaget, såfremt 2/3 af de fremmødte stemmer for, også selvom disse ikke måtte udgøre 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer.

§ 9 EKSTRAORDINÆRE GENERALFORSAMLINGER

Ekstraordinære generalforsamlinger skal afholdes senest 6 uger efter, at en Stifter, 33 % af foreningens medlemmer, foreningens revisor eller et flertal af bestyrelsens medlemmer har anmodet herom. Ekstraordinære generalforsamlinger indkaldes af bestyrelsen med mindst 2 ugers varsel.

§ 10 BESTYRELSEN

Foreningens overordnede og strategiske ledelse varetages af bestyrelsen.

Bestyrelsen består af 10 medlemmer.

Fem medlemmer, herunder formanden, udpeges af og blandt medlemmerne af Stevns kommunalbestyrelse. To medlemmer udpeges af Østsjællands Museums bestyrelse.

Et medlem udpeges af Stevns Turistforenings bestyrelse.

Et medlem udpeges af Stevns Erhvervsråds bestyrelse.

Et medlem vælges af og blandt medlemmerne af den efter § 13 nedsatte referencegruppe, hvori lodsejerne langs klinten indgår.

Bestyrelsen konstituerer sig med næstformand.

Valg henholdsvis udpegning til bestyrelsen sker for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Stifterne kan til enhver tid foranledige udskiftning af bestyrelsesmedlemmer, som er udpeget af disse.

Afgår medlemmer i utide, således at bestyrelsen ikke længere er beslutningsdygtig, afholdes suppleringsvalg.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer er til stede eller repræsenteret. Bestyrelsen træffer beslutning med almindeligt stemmeflertal, med mindre andet er anført nedenfor. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Følgende beslutninger kræver tiltræden af mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer:

- Vedtagelse af eller ændringer i bestyrelsens forretningsorden
- Ansættelse eller afskedigelse af direktøren
- Nedsættelse eller afvikling af referencegrupper og væsentlige ændringer i disses sammensætning eller mandat
- Optagelse af nye medlemmer
- Eksklusion af medlemmer
- Optagelse af gæld eller garantistillelse
- Dispositioner vedrørende erhvervelse, salg, leje eller udlejning af fast ejendom
- Dispositioner, som indebærer risiko for væsentlige budgetoverskridelser; samt
- Dispositioner, som indebærer en risiko for, at foreningen i fremtiden ikke kan opfylde sit formål.

Forinden bestyrelsen vedtager budget, handlingsplan og kontrakt med kommunen for det kommende år eller træffer beslutninger af væsentlig betydning skal Verdensarvsrådet Stevns Klint samt de i henhold til § 13 nedsatte referencegrupper høres.

Bestyrelsen holder møde mindst 4 gange årligt og i øvrigt efter behov på formandens, foreningens revisors eller mindst 2 menige medlemmers initiativ. Formanden indkalder til bestyrelsesmøde med mindst 1 uges varsel, idet varslet dog kan forkortes, såfremt bestyrelsesformanden skønner, at dette af hensyn til mødets formål måtte være påkrævet.

Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden indenfor rammerne af disse vedtægter. Det kan heri fastsættes, at bestyrelsesformanden kan beslutte, at et bestyrelsesmøde skal afholdes elektronisk, f.eks. via telefon- eller videokonference.

Direktøren deltager i bestyrelsesmøderne, med mindre bestyrelsen konkret beslutter andet.

Referater af bestyrelsesmøderne skal sendes til bestyrelsens medlemmer inden en uge efter mødets afholdelse. Indsigelser mod referatets rigtighed skal fremsættes overfor sekretariatet senest tre dage senere.

Bestyrelseshvervet er ulønnet. Såfremt bestyrelsesmedlemmer udfører andet end bestyrelsesarbejde for foreningen, kan foreningen for sådant arbejde betalt sædvanligt honorar, forudsat der er indgået forudgående og af bestyrelsen godkendt skriftlig aftale derom.

§ 11 DIREKTION

Foreningens daglige ledelse varetages af direktøren. Direktøren ansættes af bestyrelsen.

Direktøren og foreningens medarbejdere i øvrigt ("Sekretariatet") skal følge de retningslinjer og anvisninger, som til enhver tid fastsættes af bestyrelsen.

Den daglige ledelse omfatter ikke dispositioner, der efter foreningens forhold er af usædvanlig art eller stor betydning. Sådanne dispositioner kan direktøren kun foretage efter bemyndigelse fra bestyrelsen.

§ 12 INHABILITET

Bestyrelsesmedlemmer og direktøren og foreningens øvrige medarbejdere må ikke deltage i behandlingen af spørgsmål om aftaler mellem foreningen og den pågældende selv eller om søgsmål mod den pågældende selv eller om aftale mellem foreningen og tredjemand eller søgsmål mod tredjemand, hvis vedkommende har en væsentlig interesse deri, der kan være stridende mod foreningens.

§ 13 REFERENCEGRUPPER

Bestyrelsen nedsætter en eller flere referencegrupper. Grupperne kan nedsættes ad hoc eller uden noget defineret ophørstidspunkt. Referencegrupperne udgør fora for drøftelse af forhold, som vedrører foreningens formål og/eller arbejdsgrupper i tilknytning til konkrete projekter, som vedrører foreningens formål. Referencegruppernes overordnede formål er således, at væsentlige interesser inddrages, og at synlige aktiviteter koordineres med henblik på en bæredygtig forvaltning og udvikling af Stevns Klint som verdensarvsområde.

Medlemmerne af referencegrupperne vælges af bestyrelsen efter indstilling fra direktøren, under hensyntagen til referencegruppernes konkrete opdrag. Som medlemmer kan blandt andet vælges repræsentanter for beboere og erhvervsdrivende i lokalområdet, grupper eller personer, som forestår initiativer i relation til Stevns Klint samt grupper og personer med særlig faglig interesse eller ekspertise inden for foreningens formål.

Referencegrupperne skal i det mindste omfatte lodsejere ved Stevns Klint og faglige repræsentanter, herunder repræsentanter for nationale geologiske institutioner.

Foreningen yder ikke vederlag for deltagelse i referencegrupper.

Direktøren påser, at der føres protokol over referencegruppernes møder og har ansvaret for at holde bestyrelsen behørigt orienteret om referencegruppernes drøftelser og arbejde.

§ 14 TEGNINGSREGEL

Foreningen tegnes af enten (i) af bestyrelsens formand i forening med bestyrelsens næstformand eller direktøren eller (ii) af bestyrelsens næstformand i forening med direktøren.

§ 15 FORENINGENS REGNSKAB OG FORMUE

Ingen medlemmer hæfter for foreningens forpligtelser.

Direktøren skal sørge en forsvarlig administration af foreningens midler, herunder bankkonti og kasse, hvor foreningens indtægter modtages, og hvorfra alle af bestyrelsen godkendte regninger betales (i overensstemmelse med de nærmere retningslinjer i sekretariatets instruks, jf. § 11). Der skal føres kassebog over samtlige indtægter og udgifter i en sådan form, at foreningens øjeblikkelige økonomiske stilling altid kan aflæses heri.

Direktøren påser i samarbejde med foreningens revisor, at der udarbejdes et årligt regnskab, som først forelægges bestyrelsen til godkendelse og dernæst skal forelægges generalforsamlingen til godkendelse.

Foreningens regnskab revideres af en af bestyrelsen valgt statsautoriseret eller registreret revisor.

Denne kan til enhver tid kræve indsyn i foreningens bogholderi m.v. Sekretariatet foranlediger uden unødigt ophold, at alle relevante bilag stilles til rådighed.

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Foreningens første regnskabsår løber fra stiftelsen til den 31. december 2013.

Ingen del af foreningens formue må udloddes til foreningens medlemmer. Dette er dog ikke til hinder for, at medlemmer, som har ydet økonomisk støtte til foreningen, modtager hel eller delvis tilbagebetaling af sådan støtte i henhold til de vilkår, der er gældende for støtten.

Ved foreningens opløsning skal bestyrelsen træffe beslutning om anvendelse af foreningens formue enten (i) til formål omfattet af foreningens formål, eller (ii) til indskud i en fond, som helt eller delvist overtager foreningens aktiviteter. Gyldigheden af beslutningen er betinget af godkendelse i henhold til § 16.

§ 16 GODKENDELSE FRA STEVNS KOMMUNE

Gyldigheden af følgende beslutninger forudsætter foruden godkendelse i overensstemmelse med disse vedtægter forudgående skriftlig godkendelse fra Stevns Kommune:

Ændring af foreningens vedtægter.

Overdragelse af en væsentlig del af foreningens aktiviteter.

Opløsning af foreningen og i den forbindelse anvendelse af foreningens formue.

§ 17 KOMMUNIKATION

Hvert medlem udpeger en eller flere kontaktpersoner og orienterer skriftligt Sekretariatet om disses identitet og kontaktdetaljer, herunder e-mailadresse.

Medlemmer af foreningens bestyrelse giver ligeledes Sekretariatet meddelelse om deres kontaktdetaljer, herunder e-mailadresse.

Indkaldelse af foreningens medlemmer til ordinær eller ekstraordinær generalforsamling kan ske ved almindelig post eller pr. e-mail til de medlemsrepræsentanter, som de respektive medlemmer har meddelt Sekretariatet som kontaktpersoner.

Al kommunikation til medlemmer af bestyrelsen, herunder indkaldelse til bestyrelsesmøder, kan ske ved almindelig post eller pr. e-mail til adresser, som er meddelt Sekretariatet.

Sekretariatet fører en fortegnelse over henholdsvis foreningens medlemmer og bestyrelsens medlemmer. Fortegnelsen skal indeholde de i overensstemmelse med denne paragraf modtagne oplysninger.

§ 18 TVISTER

Eventuelle tvister om forståelsen og anvendelsen af disse vedtægter skal afgøres af de almindelige domstole med værneting ved Roskilde ret.

---oo0oo---

Således vedtaget ved foreningens stiftelse den 3. september 2013.
Stifterne bekræfter stiftelsen og bekræfter deres tiltræden som medlemmer:

For Stevns Kommune
Bjørn Voltzmann, vicekommunaldirektør

For Østsjællands Museum
Jens Carl Jørgensen, formand

For Stevns Turistforening
Lars Klausen, formand

Således ændret og vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 18. august 2016.

Vedtægtsændringerne, der omfatter ændringer i §§ 1, 3, 4, 6, 8 og 10, er godkendt af Stevns kommune den 29. juni 2016 forud for den ekstraordinære generalforsamling, jfr. § 16.

Tekniske rettelser er godkendt af Stevns Kommune 30. marts 2017, jfr. § 16.

Mogens Haugaard Nielsen, formand

Bjørn Voltzmann, dirigent